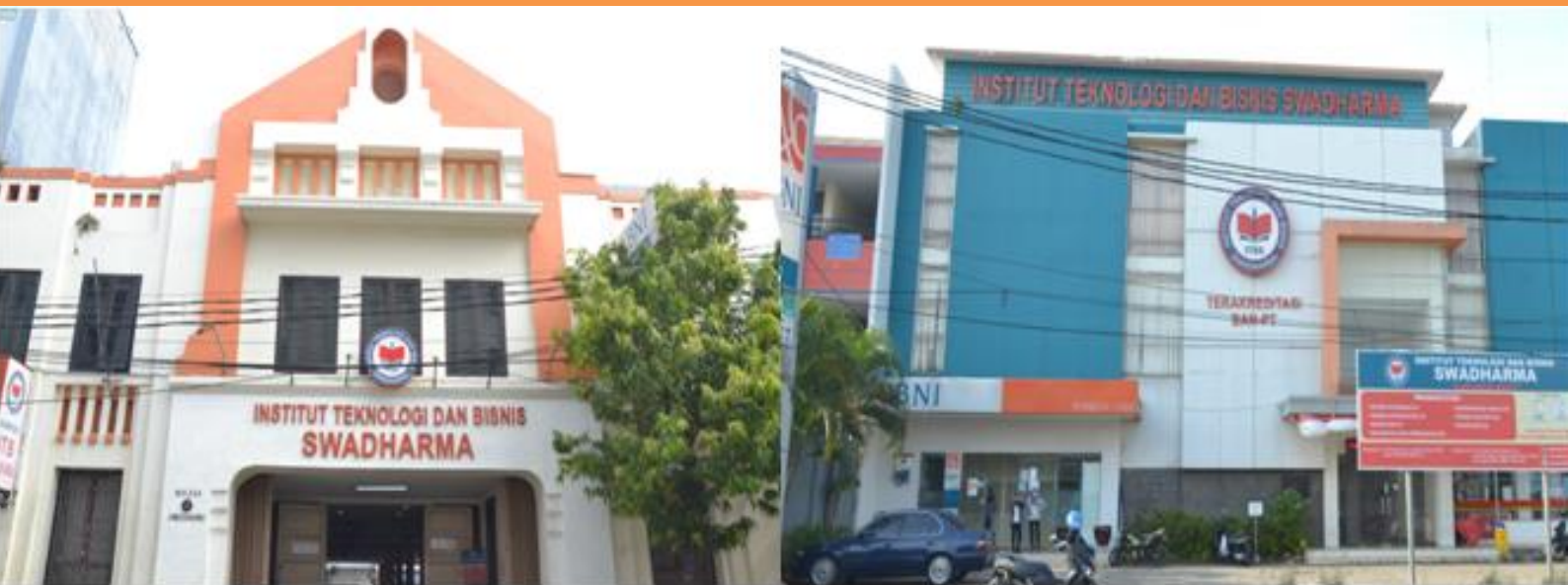




***MAJU BERSAMA MANDIRI BERKARYA***

# **MANUAL PENINGKATAN STANDAR**



**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPM)  
INSTITUSI TEKNOLOGI DAN BISNIS SWADHARMA  
JAKARTA  
2020**



**INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS  
SWADHARMA (ITB SWADHARMA)  
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL  
(SPMI)**

Kode/No: ITBS/SPMI/MAN/M-05

Tanggal: 20 Mei 2020

Revisi: 0

Halaman: 1 dari 3

## MANUAL PENINGKATAN STANDAR

Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1. Perumusan	Erman Sutandar, SE., MM Slamet Soesanto, SE., M.Si Adi Sopian, M.Kom Septiana Ningtyas, M.Kom	Tim Perumus Dokumen Mutu		
2. Pemeriksaan	V. Kun Marjonohadi, S.Sos., MM	Wakil Rektor II		
3. Pertimbangan	Tedi Rochendi, SE., MM	Senat		
4. Persetujuan	Drs. Tri Mulyo, MM	Ketua Yayasan		
5. Penetapan	Nur Sucahyo, S.Si., MM	Rektor		
6. Pengendalian	Erman Sutandar, SE, MM	Kepala LPMI		



**INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS  
SWADHARMA (ITB SWADHARMA)  
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL  
(SPMI)**

Kode/No: ITBS/SPMI/MAN/M-05

Tanggal: 20 Mei 2020

Revisi: 0

Halaman: 2 dari 3

<p>1. Visi, Misi dan Tujuan</p>	<p>1.1 Visi: “Menjadi penyelenggara pendidikan tinggi yang unggul di bidang teknologi dan bisnis tingkat nasional yang menghasilkan lulusan berdaya saing tinggi dan berjiwa teknopreneur.”</p> <p>1.2 Misi INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS SWADHARMA (ITB SWADHARMA):</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Menyelenggarakan pendidikan teknologi dan bisnis dengan pendekatan berpikir kritis, kreatif dan inovatif.</li><li>2. Melakukan dan mempublikasikan hasil penelitian dan kegiatan ilmiah lainnya untuk pengembangan dunia Bisnis berbasis TIK (Teknologi Informasi dan Komunikasi).</li><li>3. Menyelenggarakan pengabdian masyarakat secara profesional yang berguna bagi masyarakat.</li><li>4. Mengupayakan kegiatan-kegiatan seminar, workshop serta pelatihan baik internal maupun eksternal untuk kepentingan pengembangan institusi.</li><li>5. Menyelenggarakan kerjasama dengan instansi/perguruan tinggi lain melalui jejaring nasional.</li></ol> <p>1.3 Tujuan INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS SWADHARMA (ITB SWADHARMA):</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Menghasilkan lulusan yang berfikir kritis, kreatif dan inovatif.</li><li>2. Menghasilkan karya penelitian yang bermanfaat bagi masyarakat dan tercatat di jurnal terakreditasi tingkat nasional.</li><li>3. Menghasilkan peningkatan jaringan tridharma perguruan tinggi dan daya saing.</li><li>4. Menghasilkan kerjasama dalam jejaring nasional.</li><li>5. Menghasilkan tenaga pengajar yang ahli dalam bidangnya.</li></ol>
<p>2. Tujuan Manual Peningkatan Standar SPMI</p>	<p>Untuk secara berkelanjutan meningkatkan mutu setiap standar setiap berakhirnya siklus masing-masing standar.</p>
<p>3. Ruang Lingkup Manual Peningkatan Standar dan Penggunaannya</p>	<p>Manual ini berlaku:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Ketika pelaksanaan isi setiap isi standar dalam satu siklus berakhir, dan kemudian standar tersebut ditingkatkan mutunya. Siklus setiap standar dapat ditentukan secara seragam atau berbeda-beda. Misalnya satu siklus adalah semesteran, tahunan atau 5 tahunan;</li><li>2. Untuk semua standar.</li></ol>
<p>4. Definisi Istilah</p>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pengembangan atau peningkatan standar: upaya untuk mengevaluasi dan memperbaiki mutu dari isi standar, secara periodik dan berkelanjutan.</li><li>2. Evaluasi standar: tindakan menilai isi standar didasarkan, antara lain pada:<ol style="list-style-type: none"><li>a. Hasil pelaksanaan isi standar pada waktu sebelumnya;</li><li>b. Perkembangan situasi dan kondisi Institut Teknologi Dan Bisnis Swadharma (ITB SWADHARMA), tuntutan kebutuhan pemangku kepentingan Institut Teknologi Dan Bisnis Swadharma (ITB SWADHARMA), dan masyarakat pada umumnya, dan</li><li>c. Relevansinya dengan visi dan misi Institut Teknologi Dan Bisnis</li></ol></li></ol>



**INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS  
SWADHARMA (ITB SWADHARMA)  
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL  
(SPMI)**

Kode/No: ITBS/SPMI/MAN/M-05

Tanggal: 20 Mei 2020

Revisi: 0

Halaman: 3 dari 3

	Swadharna (ITB SWADHARMA). 3. Siklus standar: durasi atau masa berlakunya suatu standar sesuai dengan aspek yang diatur di dalamnya.
5. Langkah-langkah atau Prosedur Peningkatan Standar SPMI	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pelajari laporan hasil pengendalian standar.</li><li>2. Selenggarakan rapat atau forum diskusi untuk mendiskusikan hasil laporan tersebut dengan mengundang pejabat struktural yang terkait dan dosen.</li><li>3. Evaluasi isi standar.</li><li>4. Lakukan revisi isi standar sehingga menjadi standar baru.</li><li>5. Tempuh langkah atau prosedur yang berlaku dalam penetapan standar.</li></ol>
6. Kualifikasi Pejabat / Petugas yang menjalankan Manual Peningkatan Standar SPMI	Pihak yang harus mengembangkan standar adalah: SPMI sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya, bekerja sama dengan pejabat struktural dengan bidang pekerjaan yang diatur oleh standar yang bersangkutan dan dosen.
7. Catatan	Untuk melengkapi manual ini dibutuhkan ketersediaan dokumen tertulis berupa formulir/template standar. Manual ini digunakan secara bersamaan dengan Manual Penetapan Standar.
8. Referensi	<ol style="list-style-type: none"><li>1. UU No. 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;</li><li>2. PP No. 4 Tahun 2014 tentang Dosen dan tenaga kependidikan Pendidikan Tinggi;</li><li>3. Permenristekdikti No. 44 Tahun 2015; tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;</li><li>4. Permenristekdikti No. 62 Tahun 2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;</li><li>5. Statuta Institut Teknologi Dan Bisnis Swadharna (ITB SWADHARMA)</li><li>6. Renstra Institut Teknologi Dan Bisnis Swadharna (ITB SWADHARMA) Renstra Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Institut Teknologi Dan Bisnis Swadharna (ITB SWADHARMA);</li><li>7. Buku Pedoman Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Institut Teknologi Dan Bisnis Swadharna (ITB SWADHARMA).</li></ol>



***MAJU BERSAMA MANDIRI BERKARYA***

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPM)  
INSTITUSI TEKNOLOGI DAN BISNIS SWADHARMA  
JAKARTA  
2020