



MAJU BERSAMA MANDIRI BERKARYA

STANDAR PENGELOLAAN KEUANGAN



**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPM)
INSTITUSI TEKNOLOGI DAN BISNIS
SWADHARMA
JAKARTA
2020**



**INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS
SWADHARMA (ITB SWADHARMA)**





STANDAR PENGELOLAAN KEUANGAN

Kode Dok: ITBS/SPMI/STD/L-01

Tanggal : 20 Mei 2020

Revisi:

Halaman: 1 dari 7

Proses	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda tangan	
Perumus	Usanto, S.Kom, M.Kom	Ka Biro Keuangan dan Akuntansi		02 Mei 2020
Pemeriksa	Erman Sutandar, S.E.,M.M	Kepala Lembaga Penjaminan Mutu		02 Mei 2020
Persetujuan	Nur Sucahyo, S.Si.,M.M	Rektor ITB Swadharma		02 Mei 2020
Penetapan	Sugeng Sudaryatno, S.E	Kepala Badan Pembina Harian		02 Mei 2020
Pengendalian	Erman Sutandar, S.E.,M.M	Kepala Lembaga Penjaminan Mutu		02 Mei 2020



INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS SWADHARMA (ITB SWADHARMA)

Kode Dok: ITBS/SPMI/STD/L-01

Tanggal : 20 Mei 2020

STANDAR PENGELOLAAN KEUANGAN

Revisi:

Halaman: 2 dari 7

1. Visi, Misi dan Tujuan	<p>Visi</p> <p>“Menjadi penyelenggara pendidikan tinggi yang unggul di bidang teknologi dan bisnis di tingkat nasional yang menghasilkan lulusan berdaya saing tinggi dan berjiwa teknopreneurship”</p> <p>Misi</p> <ol style="list-style-type: none">1. Menyelenggarakan pendidikan teknologi dan bisnis dengan pendekatan berpikir kritis, kreatif dan inovatif,2. Melakukan dan mempublikasikan hasil penelitian dan kegiatan ilmiah lainnya untuk pengembangan dunia bisnis berbasis Teknologi Informasi dan Komunikasi,3. Menyelenggarakan pengabdian masyarakat secara profesional yang berguna bagi masyarakat,4. Mengupayakan kegiatan-kegiatan seminar, workshop serta pelatihan baik internal maupun eksternal untuk kepentingan pengembangan institusi,5. Menyelenggarakan kerjasama dengan instansi / perguruan tinggi lain melalui jejaring nasional..
2. Rasional	<p>Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 mewajibkan institusi untuk menyediakan dana untuk kegiatan pendidikan dan pengajaran, penelitian, dan pengabdian pada masyarakat, serta tata kelola perguruan tinggi. Berkenaan dengan itu, pengelolaan dana sangat penting bagi keberlangsungan ITB Swadharma Jakarta sehingga diperlukan sistem anggaran yang mengatur penyusunan anggaran. Proses ini dimulai dari penyusunan Calon Rencana Anggaran di tingkat unit kerja sampai proses pendistribusian anggaran pendapatan dan belanja ITB Swadharma Jakarta yang telah disahkan.</p>
3. Pihak yang bertanggung-jawab untuk memenuhi isi standar	<ol style="list-style-type: none">a. Rektor ITB Swadharma Jakartab. Wakil Rektor II ITB Swadharma Jakarta Bidang Keuangan, SDM, dan Kerjasamac. Bagian Keuangand. Lembaga Penjaminan Mutue. Pimpinan Program Studif. Dosen dan Tenaga Kependidikan



4. Definisi istilah

1. Standar pengelolaan keuangan merupakan pedoman perencanaan, penganggaran, penatausahaan, dan pelaporan keuangan.
2. Perencanaan anggaran digunakan dalam rangka perumusan perencanaan jangka panjang, jangka menengah, jangka pendek, program, kegiatan, dan perencanaan keuangan selama 1 tahun.
3. Sistem anggaran berbasis kinerja merupakan sistem penganggaran yang memfokuskan pada pengalokasian sumber daya (input), proses, dan output, serta outcome atas pencapaian target kinerja.
4. Input, adalah sistem penganggaran meliputi proses perencanaan, penganggaran, penatausahaan, dan pelaporan keuangan maupun dalam pertanggungjawabannya oleh setiap lini fungsi organisasi perguruan tinggi.
5. Proses, terkait dengan sistem anggaran ITB Swadharma Jakarta merupakan prosedur yang mengatur penyusunan calon anggaran yang dimulai dari penyusunan calon rancangan anggaran di tingkat unit kerja sampai proses pendidtribusi anggaran pendapatan dan belanja ITB Swadharma Jakarta yang telah disahkan.
6. Output, berupa laporan keuangan dan akuntansi keuangan ITB Swadharma Jakarta yang ditujukan pada Yayasan Dinar Dana Swadharma.
7. Outcome, merupakan peningkatan kinerja anggaran ITB Swadharma Jakarta untuk membiayai penyelenggaraan organisasi ITB Swadharma Jakarta.
8. Anggaran berfungsi sebagai pedoman kerja dan memberikan arah serta target-target yang harus dicapai oleh kegiatan-kegiatan ITB Swadharma Jakarta pada waktu yang akan datang.
9. Anggaran sebagai alat koordinasi kerja, anggaran semua bagian yang terdapat di dalam ITB Swadharma Jakarta memungkinkan bagian-bagian untuk saling menunjang dan bekerja sama.
10. Anggaran sebagai alat pengawasan atau pengendalian, anggaran berfungsi sebagai tolok ukur (alat pembanding) untuk menilai dan mengevaluasi realisasi kegiatan ITB Swadharma Jakarta pada masa yang akan datang.
11. Mekanisme pengelolaan keuangan ITB Swadharma Jakarta dikelola oleh pimpinan perguruan tinggi.
12. Pengelolaan keuangan ITB Swadharma Jakarta digunakan untuk membiayai kegiatan Tridharma PT, dan tata kelola ITB Swadharma Jakarta.



INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS SWADHARMA (ITB SWADHARMA)

STANDAR PENGELOLAAN KEUANGAN

Kode Dok: ITBS/SPMI/STD/L-01

Tanggal : 20 Mei 2020

Revisi:

Halaman: 4 dari 7

5. Pernyataan Isi Standar	<ol style="list-style-type: none">1. ITB Swadharma Jakarta harus menentukan standar penyusunan dokumen perencanaan keuangan dengan melibatkan semua unit di lingkungan ITB Swadharma Jakarta.2. ITB Swadharma Jakarta harus menetapkan Penyusunan Rencana Anggaran Tingkat Unit Kerja3. ITB Swadharma Jakarta harus mengupayakan Penyusunan Rencana Anggaran Tingkat Pimpinan ITB Swadharma Jakarta4. ITB Swadharma Jakarta harus menentukan Revisi/Penetapan Anggaran5. ITB Swadharma Jakarta harus mengupayakan sistem Pengesahan Rencana Anggaran Pendapatan dan Belanja (RAPB) oleh Yayasan Dinar Dana Swadharma.6. ITB Swadharma Jakarta harus menyusun SOP pengelolaan keuangan.7. ITB Swadharma Jakarta harus mendistribusikan anggaran untuk masing-masing unit kerja hasil penjabaran (breakdown) RKAT ITB Swadharma Jakarta.8. ITB Swadharma Jakarta harus memberikan laporan pelaksanaan RKAT ITB Swadharma Jakarta ke Yayasan Dinar Dana Swadharma.9. ITB Swadharma Jakarta harus memiliki lembaga audit internal dan eksternal di bidang lembaga audit eksternal.10. ITB Swadharma Jakarta harus memiliki lembaga audit keuangan eksternal yang kredibel dan bereputasi.				
6. Strategi	<ol style="list-style-type: none">1. Rektor ITB Swadharma Jakarta, Ketua Program Studi dan atau Pimpinan Bagian, Lembaga serta Unit Pelaksana Teknis lainnya di ITB Swadharma Jakarta melakukan sosialisasi standar, mengawasi dan mengevaluasi pengelolaan keuangan.2. ITB Swadharma Jakarta harus berupaya untuk meningkatkan pemasukkan keuangan dari berbagai sumber diantaranya melalui kerjasama dengan institusi atau lembaga lain untuk memperoleh dana hibah.				
7. Indikator	<table border="1"><thead><tr><th data-bbox="478 1456 938 1505">Indikator Kinerja Utama</th><th data-bbox="946 1456 1431 1505">Target Capaian</th></tr></thead><tbody><tr><td data-bbox="478 1516 938 1895">Persentase perolehan dana yang bersumber dari mahasiswa terhadap total perolehan dana perguruan tinggi.</td><td data-bbox="946 1516 1431 1895">PDM \leq 75% PDM = (DM / DT) x 100% DM = Jumlah dana yang bersumber dari penerimaan mahasiswa dalam 3 tahun terakhir. DT = Jumlah penerimaan dana perguruan tinggi dalam 3 tahun terakhir.</td></tr></tbody></table>	Indikator Kinerja Utama	Target Capaian	Persentase perolehan dana yang bersumber dari mahasiswa terhadap total perolehan dana perguruan tinggi.	PDM \leq 75% PDM = (DM / DT) x 100% DM = Jumlah dana yang bersumber dari penerimaan mahasiswa dalam 3 tahun terakhir. DT = Jumlah penerimaan dana perguruan tinggi dalam 3 tahun terakhir.
Indikator Kinerja Utama	Target Capaian				
Persentase perolehan dana yang bersumber dari mahasiswa terhadap total perolehan dana perguruan tinggi.	PDM \leq 75% PDM = (DM / DT) x 100% DM = Jumlah dana yang bersumber dari penerimaan mahasiswa dalam 3 tahun terakhir. DT = Jumlah penerimaan dana perguruan tinggi dalam 3 tahun terakhir.				



INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS SWADHARMA (ITB SWADHARMA)

STANDAR PENGELOLAAN KEUANGAN

Kode Dok: ITBS/SPMI/STD/L-01

Tanggal : 20 Mei 2020

Revisi:

Halaman: 5 dari 7

	<p>Persentase perolehan dana perguruan tinggi yang bersumber selain dari mahasiswa dan kementerian/lembaga terhadap total perolehan dana perguruan tinggi.</p>	<p>$PDL \geq 10\%$ $PDL = (DK / DT) \times 100\%$ DL = Jumlah dana yang bersumber selain dari mahasiswa dalam 3 tahun terakhir. DT = Jumlah penerimaan dana perguruan tinggi dalam 3 tahun</p>
	<p>Rata-rata dana operasional proses pembelajaran/ mahasiswa/ tahun.</p>	<p>$DOM \geq 20$ Juta $DOM = DOP / NMDOP =$ Jumlah dana operasional penyelenggaraan pendidikan dalam 3 tahun terakhir (Satuan: juta Rupiah). NM = Jumlah mahasiswa aktif pada saat TS.</p>
	<p>Rata-rata dana penelitian dosen/ tahun.</p>	<p>$DPD \geq 20$ Juta $DPD = DP / 3 / NDT$ DP = Jumlah dana penelitian yang diperoleh dosen tetap dalam 3 tahun terakhir (Satuan: juta Rupiah). NDT = Jumlah dosen tetap.</p>
	<p>Rata-rata dana PkM dosen/ tahun.</p>	<p>$DPkMD \geq 5$ Juta $DPkMD = DPkM / 3 / NDT$ DPkM = Jumlah dana PkM yang diperoleh dosen tetap dalam 3 tahun terakhir (Satuan: juta Rupiah). NDT = Jumlah dosen tetap.</p>
	<p>Persentase penggunaan dana penelitian terhadap total dana perguruan tinggi.</p>	<p>$PDP \geq 5\%$ $PDP = (DP / DT) \times 100\%$ DP = Jumlah dana yang digunakan perguruan tinggi untuk kegiatan penelitian dalam 3 tahun terakhir. DT = Jumlah penggunaan anggaran perguruan tinggi dalam 3 tahun terakhir.</p>
	<p>Persentase penggunaan dana PkM terhadap total dana perguruan tinggi</p>	<p>$PDPkM \geq 1\%$ $PDPkM = (DPkM / DT) \times 100\%$ DPkM = Jumlah dana yang digunakan perguruan tinggi untuk kegiatan PkM dalam 3 tahun terakhir DT = Jumlah penggunaan anggaran perguruan tinggi</p>



Indikator Kinerja Tambahan	Target Capaian
Kinerja Operasi 1. Biaya Rata-Rata Per Mahasiswa 2. Rasio Pendapatan Kegiatan Usaha 3. Rasio Beban tetap, Beban Hutang dibanding pendapatan	DOP \geq 20% 10% 1: 30
Persentase penganggaran unit bisnis penunjang operasional Institusi selain dana dari mahasiswa	3%
Persentase perolehan dana hibah penelitian eksternal dari total dana penelitian per tahun	Nasional: 30% Lokal: 5%
Persentase perolehan dana hibah PkM eksternal.	Nasional: 30% Lokal: 20%
Persentase dana peningkatan kapasitas pelaksana penelitian dari total dana penelitian	20%
Persentase dana peningkatan kapasitas pelaksana PkM dari total dana PkM	20%
Insentif publikasi artikel penelitian dan PkM dosen dan mahasiswa	Menyediakan dana insentif publikasi sesuai peraturan berdasarkan kemampuan dan tingkat reputasi publikasi.
Penelitian, Pengabdian Masyarakat, Publikasi	10%
Investasi Sarana dan Prasarana dalam 3 (tiga) tahun terakhir.	10%
Investasi Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK) dalam 3 (tiga) tahun terakhir berorientasi masa depan.	8%
Investasi SDM Dosen, tenaga kependidikan, mahasiswa, dan alumni dalam 3 (tiga) tahun terakhir.	20%
Persentase anggaran untuk pendidikan, pengajaran, kurikulum dan pengembangan suasana akademik.	30%



	<table border="1"><tbody><tr><td>Persentase Tata Kelola kelembagaan, Penjaminan Mutu, dan Kerjasama</td><td>7%</td></tr><tr><td>Persentase Anggaran Promosi</td><td>5%</td></tr><tr><td>Laporan Keuangan</td><td>Dokumen pelaporan keuangan per tahun</td></tr><tr><td>Laporan Monevi Internal</td><td>Dokumen hasil monev internal per semester</td></tr><tr><td>Laporan Audit Internal</td><td>Dokumen hasil Audit internal per tahun</td></tr><tr><td>Laporan Audit Eksternal</td><td>Dokumen hasil Audit Eksternal per tahun</td></tr><tr><td>Laporan Pengelolaan Aset</td><td>Dokumen kontrol inventarisasi aset per 5 tahun</td></tr></tbody></table>	Persentase Tata Kelola kelembagaan, Penjaminan Mutu, dan Kerjasama	7%	Persentase Anggaran Promosi	5%	Laporan Keuangan	Dokumen pelaporan keuangan per tahun	Laporan Monevi Internal	Dokumen hasil monev internal per semester	Laporan Audit Internal	Dokumen hasil Audit internal per tahun	Laporan Audit Eksternal	Dokumen hasil Audit Eksternal per tahun	Laporan Pengelolaan Aset	Dokumen kontrol inventarisasi aset per 5 tahun
Persentase Tata Kelola kelembagaan, Penjaminan Mutu, dan Kerjasama	7%														
Persentase Anggaran Promosi	5%														
Laporan Keuangan	Dokumen pelaporan keuangan per tahun														
Laporan Monevi Internal	Dokumen hasil monev internal per semester														
Laporan Audit Internal	Dokumen hasil Audit internal per tahun														
Laporan Audit Eksternal	Dokumen hasil Audit Eksternal per tahun														
Laporan Pengelolaan Aset	Dokumen kontrol inventarisasi aset per 5 tahun														
8. Dokumen Terkait	<ol style="list-style-type: none">a. Renstra ITB Swadharma Jakartab. Pedoman Keuangan ITB Swadharma Jakartac. Panduan Pembiayaan Pendidikan, Penelitian, dan PkMd. SOP Pendanaan dan Pembiayaan Pendidikan, Penelitian, dan PkM.														
9. Referensi	<ol style="list-style-type: none">1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 Tentang Pendidikan Tinggi.2. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.3. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 62 Tahun 2016 Tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.4. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 69 Tahun 2016 Tentang Pedoman Pembentukan Komite Penilaian dan/atau Reviewer dan Tata Cara Pelaksanaan Penilaian Penelitian Dengan Menggunakan Standar Biaya Keluaran.5. Pedoman Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi tahun 2018, Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Direktorat Jenderal Pembelajaran dan Kemahasiswaan Direktorat Penjaminan Mutu.6. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI Nomor 05 Tahun 2020 Tentang Akreditasi Program Studi dan Perguruan Tinggi.7. Statuta ITB Swadharma8. Rencana Induk Pengembangan ITB Swadharma9. Rencana Strategis ITB Swadharma														

Jl. Malaka No.3 Tambora Jakarta Barat
lpm@swadharma.ac.id