



***MAJU BERSAMA MANDIRI BERKARYA***

# **KEBIJAKAN SPMI**



**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPM)  
INSTITUSI TEKNOLOGI DAN BISNIS  
SWADHARMA  
JAKARTA  
2020**

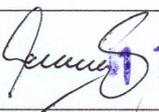
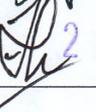


**Institut Teknologi Dan Bisnis  
Swadharma (ITBS)**  
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL  
(SPMI)

No: ITBS/SPMI/KEB/001  
Tanggal: 20 Mei 2020  
Revisi: -  
Halaman: 2 dari 13

## KEBIJAKAN SPMI

### Institut Teknologi Dan Bisnis Swadharma (ITBS)

Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1. Perumusan	Ir. Yogasetya Suhandu, M.Sc	Tim Perumus Dokumen Mutu	 06 MAY 2020	
	Erman Sutandar, SE., MM			
	Slamet Soesanto, SE., M.Si			
	Adi Sopian, M.Kom			
	Septiana Ningtyas, M.Kom			
2. Pemeriksaan	V. Kun Marjonohadi, S.Sos., MM	Wakil Rektor II	 11 MAY 2020	
3. Pertimbangan	Tedi Rochendi, SE., MM	Senat	 13 MAY 2020	
4. Persetujuan	Drs. Tri Mulyo, MM	Ketua Yayasan	 18 MAY 2020	
5. Penetapan	Nur Sucahyo, S.Si., MM	Rektor	 20 MAY 2020	
6. Pengendalian	Erman Sutandar, SE, MM	Kepala LPM	 28 MAY 2020	

	<b>Institut Teknologi Dan Bisnis Swadharma (ITBS)</b>	No: ITBS/SPMI/KEB/001
	<b>SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL (SPMI)</b>	Tanggal: 20 Mei 2020
		Revisi: -
		Halaman: 3 dari 13

<p>1. Visi, Misi dan Tujuan</p>	<p>1.1 Visi :</p> <p>“Menjadi penyelenggara pendidikan tinggi yang unggul di bidang teknologi dan bisnis di tingkat nasional yang menghasilkan lulusan berdaya saing tinggi dan berjiwa teknopreneurship”</p> <p>1.2 Misi :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menyelenggarakan pendidikan teknologi dan bisnis dengan pendekatan berpikir kritis, kreatif dan inovatif,</li> <li>2. Melakukan dan mempublikasikan hasil penelitian dan kegiatan ilmiah lainnya untuk pengembangan dunia bisnis berbasis Teknologi Informasi dan Komunikasi,</li> <li>3. Menyelenggarakan pengabdian masyarakat secara profesional yang berguna bagi masyarakat,</li> <li>4. Mengupayakan kegiatan-kegiatan seminar, workshop serta pelatihan baik internal maupun eksternal untuk kepentingan pengembangan institusi,</li> <li>5. Menyelenggarakan kerjasama dengan instansi / perguruan tinggi lain melalui jejaring nasional..</li> </ol> <p>1.3 Tujuan :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Jangka panjang: Terbentuknya insan yang berbasis teknologi dan bisnis dan berorientasi kepada kepentingan masyarakat yang berguna bagi diri sendiri dan sesama.</li> <li>2. Jangka menengah: Menghasilkan tenaga-tenaga yang mempunyai kompetensi di bidang teknologi dan bisnis untuk kepentingan masyarakat.</li> <li>3. Jangka pendek: <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Menghasilkan ahli di bidang teknologi informasi yang dapat mengimplementasikan perkembangan teknologi informasi.</li> <li>b. Menghasilkan ahli di bidang bisnis yang berbasis pada teknologi informasi.</li> </ol> </li> </ol>
<p>2. Profil Institut Teknologi dan Bisnis SWADHARMA (ITBS)</p>	<p>Institut Teknologi Dan Bisnis Swadharma (ITBS) didirikan Yayasan Dinar Dana Swadharma (YDDS) yang diawali dengan pendirian Sekolah Tinggi Manajemen Informatika dan Komputer (STMIK) Swadharma dan Politeknik Swadharma pada tahun 1992. Pada tahun 2020 sesuai dengan SK Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI No. 447/M/2020 tanggal 15 April 2020, STMIK dan Politeknik Swadharma digabung menjadi ITB Swadharma.</p> <p>Saat ini ITB Swadharma memiliki 3 (tiga) program studi jenjang Sarjana yaitu S1-Teknik Informatika, S1-Sistem Informasi dan S1-Akuntansi, serta memiliki 6 (enam) program studi jenjang diploma tiga yaitu D3-Manajemen Informatika, D3-Teknik Elektro, D3-Teknik Industri, D3-Kuangan dan Perbankan, D3-Administrasi Niaga dan D3-Akuntansi.</p>
<p>3. Tujuan Dokumen Tertulis Kebijakan</p>	<p>Dokumen tertulis Kebijakan SPMI Institut Teknologi dan Bisnis Swadharma (ITBS) dimaksudkan sebagai:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sarana untuk mengkomunikasikan kepada seluruh pemangku kepentingan tentang SPMI yang berlaku di dalam lingkungan Institut</li> </ol>

	<b>Institut Teknologi Dan Bisnis Swadharma (ITBS)</b>	No: ITBS/SPMI/KEB/001
	<b>SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL (SPMI)</b>	Tanggal: 20 Mei 2020
		Revisi: -
		Halaman: 4 dari 13

	<p>Teknologi dan Bisnis Swadharma (ITBS);</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Landasan dan arah dalam menetapkan semua standar dan manual atau prosedur dalam SPMI, serta dalam melaksanakan dan meningkatkan mutu SPMI;</li> <li>3. Bukti otentik bahwa Institut Teknologi dan Bisnis Swadharma (ITBS) telah memiliki dan melaksanakan SPMI sebagaimana diwajibkan menurut peraturan perundang-undangan.</li> </ol>
4. Ruang Lingkup Kebijakan	Kebijakan SPMI mencakup semua aspek penyelenggaraan pendidikan tinggi pada Institut Teknologi dan Bisnis Swadharma (ITBS), dengan fokus utama pada aspek tridharma perguruan tinggi dan aspek lain yang mendukung aspek tridharma perguruan tinggi.
5. Pihak-pihak yang Terkena Kebijakan	Kebijakan SPMI berlaku untuk semua unit kerja yang ada di Institut Teknologi dan Bisnis Swadharma (ITBS)
6. Istilah dan Definisi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <u>Kebijakan</u>: pernyataan tertulis yang menjelaskan pemikiran, sikap, pandangan dari institusi tentang sesuatu hal;</li> <li>2. <u>Kebijakan SPMI</u>: pemikiran, sikap, pandangan Institut Teknologi Dan Bisnis Swadharma (ITBS) mengenai SPMI yang berlaku di Institut Teknologi Dan Bisnis Swadharma (ITBS);</li> <li>3. <u>Manual SPMI</u>: Adalah dokumentasi tertulis berisi petunjuk praktis mengenai cara, langkah atau prosedur tentang bagaimana SN DIKTI suatu PT ditetapkan, dilaksanakan, dievaluasi pelaksanaannya, dikendalikan pelaksanaannya, ditingkatkan mutunya secara berkelanjutan, oleh pihak-pihak yang bertanggung jawab untuk melaksanakan pada semua aras dalam PT</li> <li>4. <u>Standar SPMI</u>: dokumen tertulis berisi kriteria, patokan, ukuran, spesifikasi, mengenai sesuatu yang harus dicapai/dipenuhi.</li> <li>5. <u>Formulir SPMI</u>: dokumen tertulis yang berfungsi untuk mencatat/merekam hal atau informasi atau kegiatan tertentu sebagai bagian yang tak terpisahkan dari Standar SPMI dan Manual SPMI</li> <li>6. <u>Evaluasi Diri</u>: kegiatan setiap unit kerja di Institut Teknologi Dan Bisnis Swadharma (ITBS) secara periodik untuk memeriksa, menganalisis, dan menilai kinerjanya sendiri selama kurun waktu tertentu untuk mengetahui kelemahan dan kekurangannya.</li> <li>7. <u>Audit SPMI</u>: kegiatan rutin setiap akhir tahun akademik yang dilaksanakan oleh auditor internal Institut Teknologi Dan Bisnis Swadharma (ITBS) untuk memeriksa pelaksanaan SPMI dan mengevaluasi apakah seluruh standar SPMI telah dicapai/dipenuhi oleh setiap unit kerja dalam lingkup Institut Teknologi Dan Bisnis Swadharma (ITBS).</li> </ol>
	<p>Seluruh sivitas akademik Institut Teknologi Dan Bisnis Swadharma (ITBS) berkeyakinan bahwa SPMI di Institut Teknologi Dan Bisnis Swadharma (ITBS) bertujuan:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menjamin bahwa setiap layanan pendidikan kepada mahasiswa dilakukan sesuai standar yang ditetapkan, sehingga apabila diketahui bahwa standar tersebut tidak bermutu atau terjadi penyimpangan antara kondisi riil dengan standar akan segera diperbaiki;</li> </ol>



## Institut Teknologi Dan Bisnis Swadharma (ITBS)

### SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL (SPMI)

No: ITBS/SPMI/KEB/001

Tanggal: 20 Mei 2020

Revisi: -

Halaman: 5 dari 13

2. Mewujudkan transparansi dan akuntabilitas kepada masyarakat, khususnya orangtua/wali mahasiswa, tentang penyelenggaraan pendidikan sesuai dengan standar yang ditetapkan;
3. Mengajak semua pihak dalam Institut Teknologi Dan Bisnis Swadharma (ITBS) untuk bekerja mencapai tujuan dengan berpatokan pada standar dan secara berkelanjutan berupaya untuk meningkatkan mutu.

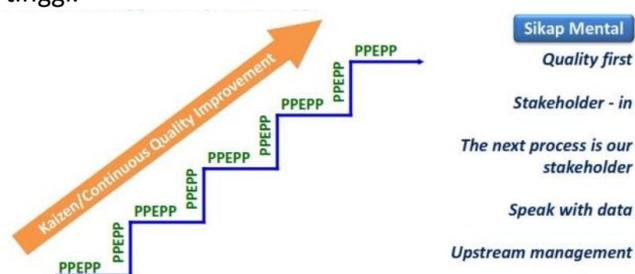
#### Model Manajemen Pelaksanaan SPMI Institut Teknologi Dan Bisnis Swadharma (ITBS)

Pengimplementasian SPMI di Institut Teknologi Dan Bisnis Swadharma (ITBS) mengikuti siklus peningkatan mutu berkelanjutan (kaizen), dimulai dengan perencanaan standar yang ingin dicapai, dilanjutkan dengan pelaksanaan untuk mencapai standar, kemudian dilakukan monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan tersebut. Tahap selanjutnya adalah dilakukan audit mutu internal untuk pengendalian dan melihat kepatuhan seluruh unsur mulai dari pimpinan, dosen, pegawai dan mahasiswa terhadap standar yang telah ditetapkan. Hasil yang diperoleh dari berbagai tahapan ini ditambah dengan masukan dari *stakeholders*, selanjutnya digunakan sebagai pertimbangan dalam melakukan peningkatan mutu pada siklus berikutnya.

Terlaksananya sistem penjaminan mutu internal sangat ditentukan oleh komitmen dari seluruh unsur, mulai dari pimpinan, dosen dan pegawai, termasuk orang-orang yang terlibat di dalam organisasi penjaminan mutu itu sendiri. Oleh karena itu, dengan mengacu kepada buku Sistem Penjaminan Mutu Internal Perguruan Tinggi yang disusun oleh tim pengembang SPMI-Institut Teknologi Dan Bisnis Swadharma (ITBS), maka buku kebijakan SPMI Institut Teknologi Dan Bisnis Swadharma (ITBS) tahun 2020 ini dibuat untuk dapat digunakan sebagai landasan dalam membangun SPMI pada setiap unit terkait di lingkungan Institut Teknologi Dan Bisnis Swadharma (ITBS).

#### Manajemen SPMI

PPEPP (Perencanaan, Pelaksanaan, Evaluasi, Pengendalian, Peningkatan) akan menghasilkan *kaizen* atau *continuous quality improvement* mutu perguruan tinggi.





**Institut Teknologi Dan Bisnis  
Swadharma (ITBS)**

**SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL  
(SPMI)**

No: ITBS/SPMI/KEB/001

Tanggal: 20 Mei 2020

Revisi: -

Halaman: 6 dari 13

***Prinsip dalam melaksanakan SPMI Institut Teknologi Dan Bisnis Swadharma (ITBS):***

Untuk mencapai tujuan SPMI Institut Teknologi Dan Bisnis Swadharma (ITBS) tersebut di atas dan juga untuk mewujudkan visi, misi dan tujuan Institut Teknologi Dan Bisnis Swadharma (ITBS), maka sivitas akademika dalam melaksanakan SPMI pada setiap kegiatan dalam Institut Teknologi Dan Bisnis Swadharma (ITBS) selalu berpedoman pada prinsip:

1. Berorientasi kepada pemangku kepentingan internal dan eksternal;
2. Mengutamakan kebenaran;
3. Tanggung jawab sosial;
4. Pengembangan kompetensi personil;
5. Partisipatif dan kolegal;
6. Keseragaman metode;
7. Inovasi, belajar dan perbaikan secara berkelanjutan.

***Strategi Institut Teknologi Dan Bisnis Swadharma (ITBS) di dalam melaksanakan SPMI:***

1. Melibatkan secara aktif semua sivitas akademika sejak tahap perencanaan hingga tahap Peningkatan SPMI;
2. Melibatkan pula organisasi profesi, alumni, dunia usaha dan pemerintahan sebagai pengguna lulusan, khususnya pada tahap penetapan standar SPMI;
3. Melakukan pelatihan secara terstruktur dan terencana bagi para dosen dan staf administrasi tentang SPMI, dan secara khusus pelatihan sebagai auditor internal;
4. Melakukan sosialisasi tentang fungsi dan tujuan SPMI kepada para pemangku kepentingan secara periodik.

***Pelaksanaan SPMI Pada Setiap Unit Kerja Institut Teknologi Dan Bisnis Swadharma (ITBS):***

Institut Teknologi Dan Bisnis Swadharma (ITBS) dipimpin oleh seorang Rektor yang dibantu oleh 2 orang wakil rektor. Disamping itu terdapat 2 unit pelaksana teknis (UPT). Institut Teknologi Dan Bisnis Swadharma (ITBS) memiliki 2 Fakultas yang mengelola 9 prodi. Institut Teknologi Dan Bisnis Swadharma (ITBS) menetapkan bahwa sejak tahun 2020 seluruh unit kerja di Institut Teknologi Dan Bisnis Swadharma (ITBS), baik akademik maupun non akademik harus melaksanakan SPMI dalam setiap aktivitasnya.

Agar pelaksanaan SPMI setiap unit kerja dan Institut Teknologi Dan Bisnis Swadharma (ITBS) dapat berjalan lancar dan terkoordinasi secara efektif, maka Lembaga Penjaminan Mutu Internal Institut Teknologi Dan Bisnis Swadharma (ITBS) dibentuk pada tahun 2020, diberi beban tugas secara khusus untuk menyiapkan, merencanakan, merancang, menetapkan, melaksanakan, , mengevaluasi, mengendalikan dan meningkatkan SPMI di Institut Teknologi Dan Bisnis Swadharma (ITBS). Posisi Lembaga Penjaminan



**Institut Teknologi Dan Bisnis  
Swadharma (ITBS)**

**SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL  
(SPMI)**

No: ITBS/SPMI/KEB/001

Tanggal: 20 Mei 2020

Revisi: -

Halaman: 7 dari 13

Mutu Institut Teknologi Dan Bisnis Swadharma (ITBS) sebagai pelaksana tugas implementasi SPMI di Institut Teknologi Dan Bisnis Swadharma (ITBS) langsung di bawah kendali Rektor, yang kedudukannya setingkat dengan posisi Wakil Rektor.

Tugas pokok dan fungsi Lembaga Penjaminan Mutu Institut Teknologi Dan Bisnis Swadharma (ITBS) adalah sebagai berikut:

1. Mengkoordinasi kegiatan penjaminan mutu dan pengawasan internal untuk Institut Teknologi Dan Bisnis Swadharma (ITBS) maupun unit kerja, dalam bidang akademik maupun non akademik.
2. Membuat perencanaan, melaksanakan, mengevaluasi, mengendalikan dan meningkatkan kegiatan penjaminan mutu dan pengawasan internal di Institut Teknologi Dan Bisnis Swadharma (ITBS).
3. Melaksanakan kegiatan audit internal akademik maupun non akademik secara periodik untuk seluruh lingkup Institut Teknologi Dan Bisnis Swadharma (ITBS).
4. Mempersiapkan dan memfasilitasi pelaksanaan audit eksternal yang dilakukan oleh institusi dari luar Institut Teknologi Dan Bisnis Swadharma (ITBS) seperti Badan Akreditasi, Kantor Akuntan Publik, dsb).

Untuk melaksanakan tugasnya, Lembaga Penjaminan Mutu Institut Teknologi Dan Bisnis Swadharma (ITBS) dipimpin oleh seorang Kepala. Untuk pelaksanaan di unit kerja, penjaminan mutu dikendalikan oleh Dekan, dan masing-masing kepala biro unit kerja pendukung, sebagai gugus mutu.

Struktur organisasi Institut Teknologi Dan Bisnis Swadharma (ITBS) dalam kaitannya dengan pelaksanaan sistem penjaminan mutu SPMI adalah sebagai berikut:



# Institut Teknologi Dan Bisnis Swadharma (ITBS)

## SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL (SPMI)

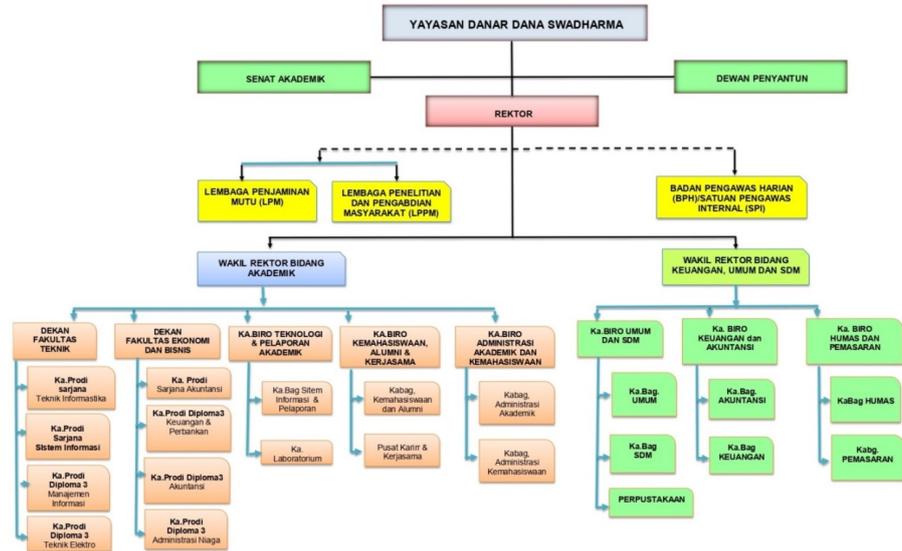
No: ITBS/SPMI/KEB/001

Tanggal: 20 Mei 2020

Revisi: -

Halaman: 8 dari 13

### STRUKTUR ORGANISASI INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS SWADHARMA



### 7. Daftar Standar

KELOMPOK STANDAR	NO. STANDAR	NAMA STANDAR
A. Standar Kompetensi Lulusan	SWAD/SPMI/STD/A-01	Standar Kompetensi Lulusan
B. Standar Isi Pembelajaran	SWAD/SPMI/STD/A-02	Standar Isi Pembelajaran
C. Standar Proses Pembelajaran	SWAD/SPMI/STD/A-03	Standar Proses Pembelajaran
D. Standar Penilaian Pembelajaran	SWAD/SPMI/STD/A-04	Standar Penilaian Pembelajaran
E. Standar Dosen & Tenaga Kependidikan	SWAD/SPMI/STD/A-05	Standar Dosen & Tenaga Kependidikan
F. Standar Sarana & Prasarana Pembelajaran	SWAD/SPMI/STD/A-06	Standar Sarana & Prasarana Pembelajaran
G. Standar Pengelolaan Pembelajaran	SWAD/SPMI/STD/A-07	Standar Pengelolaan Pembelajaran
H. Standar Pembiayaan Pembelajaran	SWAD/SPMI/STD/A-08	Standar Pembiayaan Pembelajaran
I. Standar Hasil Penelitian	SWAD/SPMI/STD/B-01	Standar Hasil Penelitian
J. Standar Isi Penelitian	SWAD/SPMI/STD/B-02	Standar Isi Penelitian
K. Standar Proses Penelitian	SWAD/SPMI/STD/B-03	Standar Proses Penelitian
L. Standar Penilaian Penelitian	SWAD/SPMI/STD/B-04	Standar Penilaian Penelitian
M. Standar Peneliti	SWAD/SPMI/STD/B-05	Standar Peneliti
N. Standar Sarana dan Prasarana Penelitian	SWAD/SPMI/STD/B-06	Standar Sarana dan Prasarana Penelitian
O. Standar Pengelolaan Penelitian	SWAD/SPMI/STD/B-07	Standar Pengelolaan Penelitian
P. Standar Pendanaan dan Pembiayaan Penelitian	SWAD/SPMI/STD/B-08	Standar Pendanaan dan Pembiayaan Penelitian
Q. Standar Hasil Pengabdian Masyarakat	SWAD/SPMI/STD/C-01	Standar Hasil Pengabdian Masyarakat
R. Standar Isi Pengabdian	SWAD/SPMI/STD/C-02	Standar Isi Pengabdian



**Institut Teknologi Dan Bisnis  
Swadharma (ITBS)**

**SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL  
(SPMI)**

No: ITBS/SPMI/KEB/001

Tanggal: 20 Mei 2020

Revisi: -

Halaman: 9 dari 13

	<table border="1"> <tr> <td>Masyarakat</td> <td></td> <td>Masyarakat</td> </tr> <tr> <td>S. Standar Proses Pengabdian Masyarakat</td> <td>SWAD/SPMI/STD/C-03</td> <td>Standar Proses Pengabdian Masyarakat</td> </tr> <tr> <td>T. Standar Penilaian Pengabdian Masyarakat</td> <td>SWAD/SPMI/STD/C-04</td> <td>Standar Penilaian Pengabdian Masyarakat</td> </tr> <tr> <td>U. Standar Pelaksanaan Pengabdian Masyarakat</td> <td>SWAD/SPMI/STD/C-05</td> <td>Standar Pelaksanaan Pengabdian Masyarakat</td> </tr> <tr> <td>V. Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian Masyarakat</td> <td>SWAD/SPMI/STD/C-06</td> <td>Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian Masyarakat</td> </tr> <tr> <td>W. Standar Pengelolaan Pengabdian Masyarakat</td> <td>SWAD/SPMI/STD/C-07</td> <td>Standar Pengelolaan Pengabdian Masyarakat</td> </tr> <tr> <td>X. Standar Pendanaan dan Pembiayaan Pengabdian Masyarakat</td> <td>SWAD/SPMI/STD/C-08</td> <td>Standar Pendanaan dan Pembiayaan Pengabdian Masyarakat</td> </tr> </table>	Masyarakat		Masyarakat	S. Standar Proses Pengabdian Masyarakat	SWAD/SPMI/STD/C-03	Standar Proses Pengabdian Masyarakat	T. Standar Penilaian Pengabdian Masyarakat	SWAD/SPMI/STD/C-04	Standar Penilaian Pengabdian Masyarakat	U. Standar Pelaksanaan Pengabdian Masyarakat	SWAD/SPMI/STD/C-05	Standar Pelaksanaan Pengabdian Masyarakat	V. Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian Masyarakat	SWAD/SPMI/STD/C-06	Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian Masyarakat	W. Standar Pengelolaan Pengabdian Masyarakat	SWAD/SPMI/STD/C-07	Standar Pengelolaan Pengabdian Masyarakat	X. Standar Pendanaan dan Pembiayaan Pengabdian Masyarakat	SWAD/SPMI/STD/C-08	Standar Pendanaan dan Pembiayaan Pengabdian Masyarakat
Masyarakat		Masyarakat																				
S. Standar Proses Pengabdian Masyarakat	SWAD/SPMI/STD/C-03	Standar Proses Pengabdian Masyarakat																				
T. Standar Penilaian Pengabdian Masyarakat	SWAD/SPMI/STD/C-04	Standar Penilaian Pengabdian Masyarakat																				
U. Standar Pelaksanaan Pengabdian Masyarakat	SWAD/SPMI/STD/C-05	Standar Pelaksanaan Pengabdian Masyarakat																				
V. Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian Masyarakat	SWAD/SPMI/STD/C-06	Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian Masyarakat																				
W. Standar Pengelolaan Pengabdian Masyarakat	SWAD/SPMI/STD/C-07	Standar Pengelolaan Pengabdian Masyarakat																				
X. Standar Pendanaan dan Pembiayaan Pengabdian Masyarakat	SWAD/SPMI/STD/C-08	Standar Pendanaan dan Pembiayaan Pengabdian Masyarakat																				
<p>8. Daftar Manual</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>No</th> <th>No Manual</th> <th>Nama Manual</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>SWAD/SPMI/MAN/M-01</td> <td>Manual Penetapan Standar</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>SWAD/SPMI/MAN/M-01</td> <td>Manual Pelaksanaan Standar</td> </tr> <tr> <td>3.</td> <td>SWAD/SPMI/MAN/M-01</td> <td>Manual Evaluasi Standar</td> </tr> <tr> <td>4.</td> <td>SWAD/SPMI/MAN/M-01</td> <td>Manual Pengendalian Standar</td> </tr> <tr> <td>5.</td> <td>SWAD/SPMI/MAN/M-01</td> <td>Manual Peningkatan Standar</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	No	No Manual	Nama Manual	1.	SWAD/SPMI/MAN/M-01	Manual Penetapan Standar	2.	SWAD/SPMI/MAN/M-01	Manual Pelaksanaan Standar	3.	SWAD/SPMI/MAN/M-01	Manual Evaluasi Standar	4.	SWAD/SPMI/MAN/M-01	Manual Pengendalian Standar	5.	SWAD/SPMI/MAN/M-01	Manual Peningkatan Standar			
No	No Manual	Nama Manual																				
1.	SWAD/SPMI/MAN/M-01	Manual Penetapan Standar																				
2.	SWAD/SPMI/MAN/M-01	Manual Pelaksanaan Standar																				
3.	SWAD/SPMI/MAN/M-01	Manual Evaluasi Standar																				
4.	SWAD/SPMI/MAN/M-01	Manual Pengendalian Standar																				
5.	SWAD/SPMI/MAN/M-01	Manual Peningkatan Standar																				
<p>9. Referensi</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. UU Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen.</li> <li>2. UU Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan nasional.</li> <li>3. PP Republik Indonesia No. 66 Tahun 2010 tentang Pengelolaan Pendidikan</li> <li>4. PP Republik Indonesia Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan</li> <li>5. Buku Sistem Penjaminan Mutu Perguruan Tinggi, Ditjen Dikti, 2010.</li> </ol>																					



***MAJU BERSAMA MANDIRI BERKARYA***

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPM)  
INSTITUSI TEKNOLOGI DAN BISNIS SWADHARMA  
JAKARTA  
2020